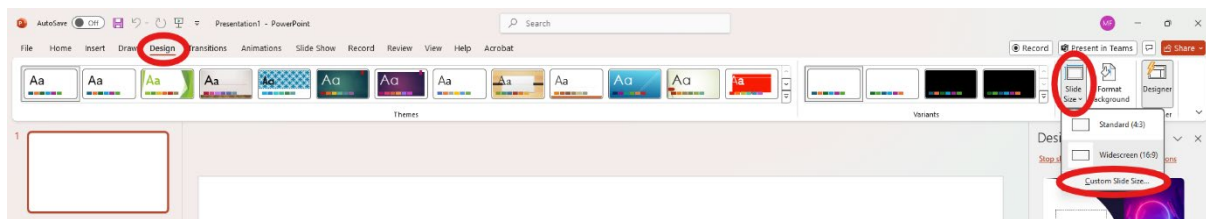


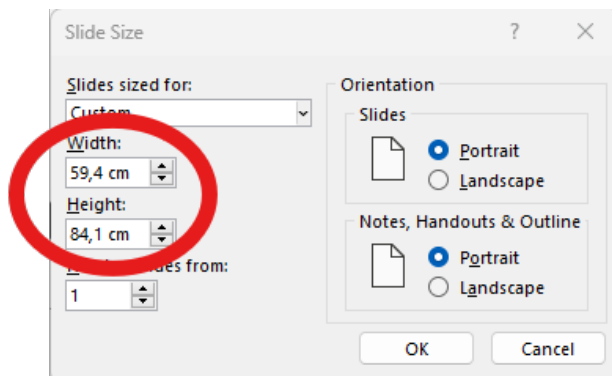
A1-posteri PowerPointilla

1. Luo tiedosto suoraan oikeaan kokoon

(Design > Slide Size > Custom Slide Size...)



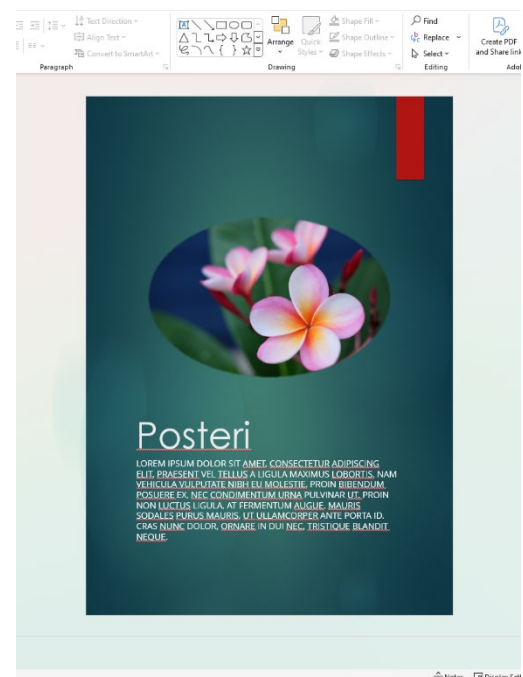
Määritä kooksi haluttu julistekoko (esim. A1-koko 59,4 x 84,1 cm)



2. Suunnittele juliste

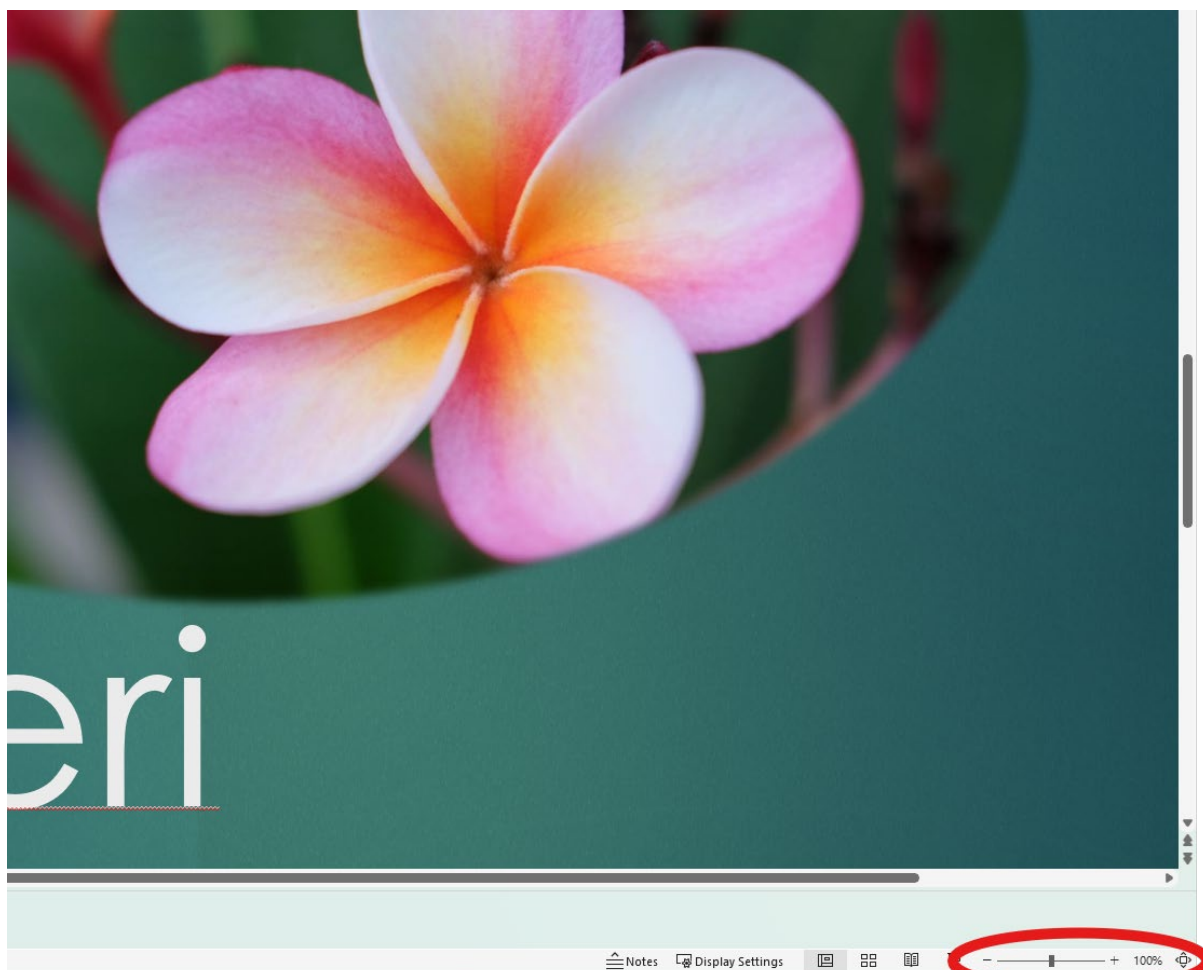
Suunnittele juliste mieleiseksesi.

- Asettele sisältö/elementit halutuille paikoilleen (logot, kuvat, tekstit, taustakuva/-väri jne).
- Tarkasta, että taustan ja tekstin kontrasti on hyvä, jotta tekstiä on helppo lukea.
- Jätä julisteen reunoille tarpeeksi marginaalia (ei tekstejä, logoja, taulukoita tai muuta oleellista ihan reunoihin kiinni).



3. Tarkasta laatu

Kuvien laadun saa parhaiten tarkastettua zoomaamalla tiedoston 100 % kokoon ja käymällä julistetta läpi. Mikäli 100 % zoomauksella kuvat näyttävät heikkolaatuisilta tai pikselöityneeltä, näyttävät ne siltä myös paperisessa versiossa.



4. Tallenna posteri lopuksi pdf-muotoon

(Onnistuu esimerkiksi täältä: File > Save as Adobe PDF)

HUOM! Huomioithan, että sävyt eivät tulostu paperiseen julisteeseen identtisinä näytöllä näkyvien sävyjen kanssa, johtuen näytön käyttämän RGB-värimaailman ja tulostimien käyttämän CMYK-värimaailman eroista. Suurin ero on todella kirkkaissa sävyissä, kuten neon-tyyppisissä sävyissä.